

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ТЕХНИКОЙ**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «РЕКОРДИКА», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Андрусова Дмитрия Дмитриевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем по тексту договора Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем своими силами услуг по управлению, техническому содержанию (обслуживанию) и эксплуатации спецтехники с экипажами (далее Техника).

1.2. Заказчик оплачивает указанные услуги на условиях, определенных настоящим договором, расценки на оказываемые услуги согласованы сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору. В расценки включены все расходы Исполнителя, включая ГСМ заработную плату экипажа, износ механизмов и прочее.

1.3. Местом оказания услуг является: \_\_\_\_\_.

**2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Услуги выполняются Исполнителем на основании принятых к исполнению Заявок, подаваемых Заказчиком в устном виде, не позднее, чем за сутки, предшествующие дню подачи Заявки. Техника может быть предоставлена в более ранний срок по согласованию сторон. В заявке указывается вид Техники, характер работ, дата работ, время начала работ, адрес проведения работ, контактное лицо на объекте. Заявка принимается не менее, чем на полную машина-смену (8 часовой рабочий день). Исполнитель подтверждает заявку в течение 2 (двух) рабочих часов путем направления подтверждения по электронной почте, в случае отсутствия подтверждения заявки Исполнителем в течение 2 (двух) рабочих часов от момента поступления Заявки, Заявка считается принятой Исполнителем в полном объеме.

2.2. Каждая минимальная машина-смена включает в себя 8 часов работы техники на объекте.

2.3. Получив заявку от Заказчика, Исполнитель информирует Заказчика о приёме её к исполнению.

2.4. Заказчик имеет право отказаться от услуг Исполнителя, указанных в заявке с обязательным уведомлением Исполнителя за 12 часов до начала работ, время начала работ указано в Заявке. В ином случае, Заказчик выплачивает неустойку в размере 5 % от стоимости смены.

2.5. Исполнитель имеет право отказаться от Заявки с обязательным уведомлением Заказчика за 12 часов до начала работ, время начала работ указано в Заявке. В ином случае, Исполнитель выплачивает неустойку в размере 50% от стоимости заявки. Если Исполнитель отказывается от Заявки за 6 и менее часов до начала работ, то Исполнитель выплачивает неустойку в размере 100% стоимости Заявки.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Отправлять Заказчику Технику в технически исправном состоянии с обслуживающим персоналом, согласно принятым к исполнению заявкам. Заблаговременно предоставлять перечень спецтехники и список сотрудников Исполнителя для въезда на объект.

3.1.2. Производить техническое обслуживание и необходимый ремонт механизмов на линии на основании согласованного графика ТО и ТР.

3.1.3. В случае возникновения неисправностей по вине Исполнителя – устранить их за свой счёт в течение одной машино-смены. При невозможности устранения неисправностей в течение одной машино-смены, Исполнитель обязан по-

менять технику на равноценную, не позднее следующего дня со дня возникновения такой неисправности.

3.1.4. Предоставлять обслуживающий персонал - работников, обладающих необходимыми знаниями и квалификацией, для осуществления управления техникой и имеющие право управлять техникой, а также имеющие необходимые лицензии и разрешения, подтвержденное документально. Оплата труда указанных работников осуществляется Исполнителем.

3.1.5. Обеспечить нормальную и безопасную эксплуатацию техники в соответствии с ее назначением.

3.1.6. Нести материальную ответственность за нанесение материального ущерба Заказчику, третьим лицам при оказании услуг, в том числе при погрузочно-разгрузочных работах, по вине Исполнителя или его персонала.

3.1.7. Предоставлять Акты сверок взаиморасчетов по запросу Заказчика.

3.1.8. Обеспечить нормальную и безопасную эксплуатацию Техники в точном соответствии с её назначением и исключительно в целях, указанных в заявке.

3.1.9. Обеспечить безопасные условия проведения работ и охраны труда.

3.1.10 Назначить лицо, ответственное за проведение работ и обеспечение безопасности всего комплекса работ.

3.1.11 Принимать непосредственное участие в расследовании и учете всех несчастных случаев, происшедших во время эксплуатации техники, в соответствии с "Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях", о которых сообщать Заказчику незамедлительно.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Отказать в предоставлении Техники по заявке Заказчика в случае нарушения сроков подачи Заявки или нарушения сроков оплаты более чем на пять рабочих дней.

3.2.2. Отказать Заказчику в предоставлении Техники в следующих случаях:

- объявлении штормового предупреждения (на основании метеорологической сводки) на территории производства работ,

- падении средней температуры воздуха ниже  $-30^{\circ}\text{C}$  на территории производства работ.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Не позднее, чем за один рабочий день отправлять Исполнителю заявки на предоставление Техники с указанием характера работ, даты работ, время начала работ, адрес проведения работ, контактное лицо на объекте.

3.3.2. Обеспечить беспрепятственный подъезд Техники к месту выполнения работ и получить, при необходимости, у местных органов власти или ГИБДД разрешение на право выполнения работ в конкретное время и в данном месте.

3.3.3. Не производить перебазировку СДМ на другие объекты без согласования с Исполнителем. Уведомить Исполнителя о календарном дне окончания работы СДМ не менее, чем за трое суток.

3.3.4. Подписывать путевой лист, акт, рапорт с обязательными отметками о времени начала и окончания работ сразу после их завершения.

3.3.5. В установленные Договором сроки производить оплату за оказанные услуги.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Отказаться полностью или частично от услуг Исполнителя, указанных в заявке, с обязательным уведомлением Исполнителя за 12 часов до начала проведения работ. Такой отказ не влечет наложения штрафных санкций на Заказчика.

#### 4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Ежемесячно до 10 числа после оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику утвержденный со своей стороны Акт оказания услуг, Справку о стоимости выполненной работы (оказанных услуг) по форме ЭСМ-7, счет-фактуру.

4.2. Заказчик в течение 5-ти рабочих дней утверждает Акт оказания услуг или направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг.

4.3. Мотивированный отказ Заказчика рассматривается Исполнителем в течение 5-ти рабочих дней с момента ее получения.

4.4. В случае признания Исполнителем мотивированного отказа Заказчика обоснованным, Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства не позднее 8-го

рабочего дня от даты получения такого отказа, уплаченные в рамках исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором.

4.5. В случае признания Исполнителем мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта оказания услуг необоснованным настоящий спор разрешается в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора.

4.6. Если Исполнитель в течение срока, указанного в п.4.2. не получил от Заказчика утвержденный Акт оказания услуг или мотивированный отказ Заказчика от подписания Акта оказания услуг, то услуги считаются оказанными надлежащим образом.

4.7. Стоимость оказанных услуг, подлежащих оплате, определяется по Актам выполненных работ, выставленных на основании путевых листов, рапортов и ЭСМ-7.

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

5.1. Стоимость услуг определяется, исходя из минимального оплачиваемого времени работы Техники, фактических объемов оказанных услуг, а также в зависимости от типа, модели и модификации предоставляемой Исполнителем Техники и/или оборудования, в соответствии с Тарифами Исполнителя. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, включает налог на добавленную стоимость (НДС). Рабочим временем у Заказчика считается время с момента прибытия техники к Заказчику до момента убытия техники от Заказчика.

5.2. При использовании техники менее 8 часов в течение рабочей смены или допущенного простоя по вине Заказчика оплата производится также в полном объеме, согласно Приложения №1. Если простой техники произошел по вине Исполнителя, то оплата производится за фактически отработанное время, отмеченное Заказчиком в путевых листах или сменных рапортах (справках), ЭСМ-7.

В случае простоя Техники, по причинам зависящим от Исполнителя, Исполнитель несет ответственность за объемы не выполненных работ и недополученную прибыль, а также убытки Заказчика связанные с вызванными таким простоем иной привлеченной техники и рабочей силы.

5.3. Ежемесячно Исполнитель направляет Заказчику Акты оказанных услуг за прошедший месяц, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами счета, акта оказанных услуг и счета-фактуры, оформленных в полном соответствии с требованиями налогового законодательства Заказчик осуществляет окончательный расчет за прошедший месяц, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах к настоящему Договору, при наличии Оригинала Акта, счета-фактуры, предоставления первичной документации, отрывных талонов путевых листов или путевого листа, ЭСМ-7 с указанием фактически отработанного времени.

5.4. При изменении стоимости энергоносителей, материалов и других затрат расценки на услуги, согласованные сторонами в Приложения №1, может быть изменена по письменному согласованию сторон в форме дополнительного соглашения к договору.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае просрочки внесения Заказчиком платежей за услуги (полностью или частично), которые уже оказаны Исполнителем, более чем на пять рабочих дней, начисляется пени в размере 0,1% от невыплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная с шестого рабочего дня просрочки, но не более 10% от невыплаченной в установленный срок суммы

6.3. За необоснованную неподачу техники, просрочку подачи техники в соответствии с заявкой Исполнитель несет имущественную ответственность в виде штрафа в размере 10% от стоимости машино-смены за каждый час просрочки подачи техники.

6.4. Исполнитель несет полную юридическую и имущественную ответственность за соблюдение персоналом Исполнителя правил по охране труда и техники безопасности, за привлечение к трудовой деятельности (допуск к работе в любой форме) иностранных работников и/или лиц без гражданства без

получения/наличия соответствующих разрешительных документов, наличие всей разрешительной документации на своих работников и работников привлеченных им третьих лиц согласно требованиям миграционного законодательства РФ и требованиям Федеральной миграционной службы РФ.

6.5. В случае если при выполнении работ по настоящему Договору персоналом Исполнителя будет причинен вред (гибель, повреждение, нанесение ущерба полностью или частично) имуществу Заказчика, либо третьих лиц, то Исполнитель обязан возместить Заказчику, третьим лицам, понесенные при этом убытки в полном объеме, которые документально обоснованные и подтвержденные.

6.6. Уплата неустойки (пени, штрафа), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6.7. Исполнитель обязуется своевременно и в полной мере отражать в сданных в налоговые органы Декларациях все сделки, совершенные в рамках настоящего договора (в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ), при этом все данные, указанные в налоговых Декларациях, должны точно соответствовать сведениям, указанным в отгрузочных документах и счетах – фактурах, предоставленных Заказчику. В противном случае уплачивает штраф Заказчику в размере 20% от суммы неотраженных операций в Декларациях, предоставленных в фискальные органы.

В случае нарушения своих обязательств, Исполнитель дополнительно компенсирует Заказчику суммы требований со стороны налоговых органов (и других государственных органов) в течение 5 банковских дней со дня получения соответствующего письменного требования со стороны Заказчика. В случае нарушения Исполнителем сроков компенсации Заказчик вправе полностью приостановить оплату по договору, либо зачесть в одностороннем порядке суммы требований налоговых органов в счет сумм, подлежащих уплате Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги. Исполнитель не освобождается от ответственности за нарушение взятых на себя в настоящем пункте договора обязательств как при досрочном расторжении настоящего договора, так и в связи с истечением его сроков.

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, под которой понимаются обстоятельства, возникшие после заключения настоящего Договора, в результате событий чрезвычайного характера, а именно:

- стихийных бедствий, военных конфликтов, закрытия дорог, изменения законодательства, постановления и распоряжения органов власти и управления, забастовок и любых обстоятельств, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить, но которые прямо или косвенно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, по возможности будут решаться путем переговоров между Сторонами. При выполнении настоящего Договора Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ и особыми условиями к нему.

8.2. Сторона, право которой нарушено, до обращения в арбитражный суд обязана предъявить другой стороне претензию с изложением своих требований. Претензия направляется по электронной почте и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Датой получения претензии считается день ее передачи по электронной почте. Срок для ответа на претензию устанавливается в течение 10 календарных дней со дня ее получения.

Ответ на претензию направляется по электронной почте и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае если в указанный в претензии срок претензионные требования не будут удовлетворены (полностью или частично), сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с исковым заявлением в арбитражный суд.

8.3. В случае если, разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат решению в Арбитражном суде г. Москвы.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31 декабря 2024 г.

9.2. Если ни одна из сторон за один календарный месяц до истечения срока действия договора не заявит о своём намерении прекратить договорные отношения, договор автоматически пролонгируется на 1 год на тех же условиях.

9.3. Прекращение срока действия договора не влечёт за собой прекращения обязательств сторон по нему и не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий договора.

9.4. Любые изменения и (или) досрочное прекращение договора возможны только в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

10.4 Во всех случаях, где средство связи для уведомлений и обмена информацией между Сторонами прямо не оговорено в тексте договора, допускается использование электронной почты. Стороны взаимно обязуются признавать юридическую силу документов, переданных посредством электронной почты. Адреса электронной почты и телефоны указываются в реквизитах сторон.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:	Исполнитель:
ООО «РЕКОРДИКА» ОГРН: 1247700278044 ИНН/КПП: 9715479130 / 771501001 ОКПО: 54811781 Юридический адрес: 127018, Г. МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАРЬИНА РОЦА, СУЩЁВСКИЙ ВАЛ УЛ., Д. 43 Р/с: 40702810920000097969 Банк: Акционерное общество «Точка» К/с: 30101810745374525104 БИК: 044525104 Тел.: +74997146737 E-mail: info@recordica.ru	
Генеральный директор	Генеральный директор
<hr/> /Андрусов Дмитрий Дмитриевич/ М.П.	<hr/> /_____/

Приложение № 1  
К Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Расценки на оказываемые услуги**

№ п/п	Наименование техники	Стоимость машино-часа, руб.	Стоимость смены руб. в т.ч. НДС 20%
1			

Заказчик:	Исполнитель:
Генеральный директор	Генеральный директор
_____ /Андрусов Дмитрий Дмитриевич/ М.П.	/_____ М.П.